

REGISTRE DE TRAITEMENT DRAAF BRETAGNE 2025

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion administrative des enquêteurs	Enquêteurs	Mise en œuvre du programme national du RNM	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • RIB • Situation familiale • Date de naissance • Adresse 	Agent DRAAF – SRISE
Gestion des données d'enquête	Personnes interrogés dans le cadre de l'enquête	Collecte d'informations et de contacts dans le cadre des enquêtes du RNM (réseau des nouvelles des marchés)	<ul style="list-style-type: none"> • Exploitation d'informations de marché dans le cadre des enquêtes menées pour le Réseau des Nouvelles des Marchés (RNM) • Coordonnées des exploitations • Adresse email professionnelle ou personnelle • Numéros de téléphone fixes et mobiles • Données issues des déclarations commerciales ou agricoles 	Agent DRAAF – SRISE
Registre Parcellaire Graphique	Exploitants agricoles ayant fait une déclaration PAC (Politique Agricole Commune)	Demande d'extraction de RPG pour les missions d'intérêt public	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonnées exploitations • Données exploitants 	EPCI avec mission de service public
		Préparation des contrôles	<ul style="list-style-type: none"> • PACAGE 	DREAL Bretagne
		Préparation des contrôles	<ul style="list-style-type: none"> • Coordonnées exploitations • Données exploitants 	Agents DRAAF
		Traitement des données financières	<ul style="list-style-type: none"> • Données financières 	Agents DRAAF
Base des exploitations agricoles (BALSA)	Tous les exploitants agricoles	Disposer des toutes les exploitations existantes pour faire des enquêtes statistiques	<ul style="list-style-type: none"> • Données des exploitants agricoles 	Agent DRAAF – SRISE
RICA – Réseau d'information comptable agricole	Exploitants agricoles	Fichiers des correspondants dans les centres comptables de gestion signataires de convention avec la Draaf Bretagne pour le RICA	<ul style="list-style-type: none"> • Données comptables 	Agent DRAAF – SRISE

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Constitution et gestion de listes de diffusion avec contacts et coordonnées	agents publics, exploitants, partenaires institutionnels, citoyens intéressés	Gestion des envois par email des publications et actualités Agreste de la DRAAF	• Mail	Agent DRAAF – SRISE
Conjoncture, publications locales sur la base d'enquêtes nationales	Responsable d'organisme professionnel Chef d'exploitation	Réaliser des études thématiques des bilans semestriels et annuels et répondre à des demandes spécifiques. Diffusion des travaux du SRISE	• Nom • Prénom • Mail • Portable • Raison sociale ou exploitation • Pacage	Agent DRAAF
Exploitation de données statistiques ou administratives y compris SIG - transmises ou non par le SSP	Exploitants agricoles Entreprises agricoles	Pour l'élaboration d'analyses, de publications et pour diffusion (à dominante régionale) de données non sensibles (le plus souvent agrégées aux niveaux régional ou départemental ou à l'échelle de territoires infradépartementaux))	• Données des exploitants et de entreprises	Agent DRAAF – SRISE
Suivi des filières	Professionnels agri-agro, chefs d'entreprises agroalimentaires, agricultures	Information et communication sur les aides et subventions mises en places et appels à projets. Réunion, Interrogations des acteurs	• Nom • Prénom • Fonction • Structure • Mail • Téléphone	Agents de l'État
Publications mercuriales sur base d'enquêtes locales	Recueillir les cours des produits d'un marché en vue d'établissement mercuriales et bilans	Constitution de fichiers avec les données d'enquête. Diffusion à une liste de correspondants	• Prix des produits en magasins	Tout public
Gestion des aides	Demandeurs d'aides	Traitements des demandes d'aide Instruction, prise de décision, conventionnement, contrôle des demandes, publications RAA, statistiques globales.	• CNI • Mail • SIREN • SIRET • Kbis • Données financières • RIB • Adresse • Téléphone portable & domicil • Statuts	Agents DRAAF – CGF

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Contrôle des structures des exploitations agricoles	Demandeurs d'autorisation d'exploiter : Société ou individu. Propriétaires des structures à exploiter Conjoints des demandeurs d'autorisation d'exploiter en cas de recours	Instruire et produire les actes relatifs au contrôle des structures (autorisations, refus, rescrits, attestations), assurer leur publication au Recueil des actes administratifs (RAA), traiter les éventuels recours, assurer le suivi des décisions prises et établir des statistiques sur leur volume et leur nature.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Situation familiale • Enfants • Données financières 	RAA
Liste des mails abonnés à la newsletter de la Draaf : traité par le service Listes d'Agricoll. Tout le monde peut s'abonner et se désabonner librement.	Abonnés à la newsletter	Envoi de la newsletter de la DRAAF	<ul style="list-style-type: none"> • Mail 	Agents DRAAF – Service communication
Liste des mail des journalistes pour envoi des communication presse	Journalistes	Envoi des communiqués et des invitations presse	<ul style="list-style-type: none"> • Mail • Nom • Prénom • Société 	Agents DRAAF – Service communication
Annuaire des établissements agricoles	Établissement agricoles	Contacter les directeurs d'établissement ou les responsables sécurité défense	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Mobile 	Agents DRAAF – Mission défense
Annuaire des parties prenantes de la DRAAF (annuaire direction)	Toutes les personnes interagissant avec la DRAAF	Faire des listes de diffusion Envoyer des mails Faire des appels téléphoniques	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure 	Agents DRAAF
Tableau de recensement des habilitations	Agents habilités secret défense	Disposer des coordonnées des agents habilités	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure 	Agents DRAAF – Mission défense

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion des signalements (Alimentaire/Hygiène)	Usagers	Suivi des signalements (liste, statut de réalisation, suites).	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • SIRET • Numéro de pacage • Culture • Données géographiques 	Agents SRAL
Programmation des inspections dans les domaines des intrants et en santé des végétaux	Entreprises concernées par la réglementation	S'assurer que les fréquences imposées sont respectées (des établissements à voir tous les ans ou à une autre fréquence) et permettre de répartir ces inspections entre agents dont le délégué (Fredon)	<ul style="list-style-type: none"> • Nom, • Prénom • Mail • Téléphone • Structure 	FREDON Agents DRAAF
Certificats d'exportation	Professionnels exportateurs	Sécuriser les échanges de végétaux et produits végétaux, et assurer le suivi des exportateurs et des demandes de certificats phytosanitaires à l'export.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Adresse • Téléphone • Mail • Numéro SIRET • Numéro EORI • Type de végétal exporté • Quantité • Clients destinataires 	Agents du service de l'alimentation de la DRAAF Agents de l'administration centrale, notamment de la DGAL

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Inspections	Opérateurs professionnels	Assurer la sécurisation des échanges de végétaux et produits végétaux à l'export, le suivi des exportateurs et des demandes de certificats phytosanitaires, la programmation des contrôles export ainsi que la gestion des rapports d'inspection.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Adresse • Mail • Téléphone portable • Activités des opérateurs professionnels et autorisations • Données propres aux inspections • Types de cultures et surfaces • Types d'élevages • Unités d'activités • Numéro de pacage • Numéro de SIRET • Numéro EORI • Données GPS des parcelles pour les prélèvements pomme de terre 	Agents du service de l'alimentation de la DRAAF Agents des organismes à vocation sanitaire (OVS) Agents des services centraux du ministère, notamment de la DGAL Agents d'autres administrations : DGDDI, DGCCRF Représentants de l'interprofession : SEMAE Opérateur : FAM Délégataire : organisme à vocation sanitaire (OVS) Hors Union européenne : services phytosanitaires des pays tiers
Gestion des agréments dans les domaines des produits phyto, des laboratoires	Entreprises concernées par la réglementation	Relancer une alerte avant la fin de l'échéance et de programmer des inspections pour les laboratoires	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure 	Agents DRAAF
Délivrances d'autorisations et gestion des déclarations	Opérateurs professionnels	Assurer un haut niveau de sécurité phytosanitaire sur le territoire.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure 	Agents DRAAF SRAL

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion des alertes et suivi des maladies réglementées dans le domaine végétal et animal	Opérateurs professionnels	Gérer les alertes sanitaires et phytosanitaires	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Adresse • Mail • Téléphone • Nom de l'enseigne • Numéro SIRET • Type de cultures et surfaces • Type de factures • Fournisseurs • Éléments de traçabilité • Liste des clients • Éléments de traçabilité • Données géographiques 	Agents du service de l'alimentation de la DRAAF Agents de l'administration centrale, notamment de la DGAL Agents des DDPP Déléguerai : organisme à vocation sanitaire (OVS)
Animation de commissions (secrétariat)	Représentants des administrations, services et syndicats agricoles membres de la commission	Recueil de l'avis des membres sur les politiques animales et végétales	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Fonction • Structure • Numéro de téléphone professionnel • Adresse mail professionnelle • Représentants des syndicats agricoles 	Membres des commissions destinataires des convocations pour participation à l'instance
Délivrance des agréments pour le transport de produits ou d'animaux	Transporteurs, exploitants agricoles, entreprises du secteur animal	Instruire les demandes d'agrément et assurer le suivi réglementaire	<ul style="list-style-type: none"> • Identité • Qualification • Documents justificatifs 	Services instructeurs, administration centrale, autorités de contrôle
Délivrance des agréments de pharmacie vétérinaire	Vétérinaires, structures vétérinaires	Instruire et gérer les demandes d'agrément de pharmacie vétérinaire	<ul style="list-style-type: none"> • Identité • Qualification • Documents justificatifs 	Services vétérinaires, ministère chargé de l'agriculture
Délivrance des agréments pour l'expérimentation animale	Chercheurs, laboratoires, établissements de recherche	Instruire les demandes d'agrément pour les protocoles d'expérimentation animale	<ul style="list-style-type: none"> • Identité • Qualification • Documents justificatifs 	Comité national d'éthique, services vétérinaires, ministère de la recherche et de l'agriculture

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion des dossiers de plaintes	Usagers qui font des plaintes	Données nous permettant de joindre la ou les personnes concernées.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure • Adresse 	Agents DRAAF
Gestion administrative de proximité (RH)	Agents de la DRAAF	Gérer la situation administrative des agents	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone • Structure • Adresse • RIB • Situation familiale • Situation médicale • Date de naissance 	Agents DRAAF – SG RH de proximité
Formation : Données des formateurs	Formateurs internes ou externes	Disposer d'une base de contact	<ul style="list-style-type: none"> • Mail 	Agents DRAAF – SG DRFC
Formation : Données du personnels en formation	Personnels formés	Disposer de la liste des personnels formés	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail • Téléphone 	Agents DRAAF – SG DRFC
Diffusion des formations	Agents MASA	Permettre l'accès pour les agents du MASA à l'offre de formation ministérielle et régionale Communiquer l'offre de formation Recueillir les inscriptions	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom 	Agents MASA
Santé et médecine de prévention	Tous les agents DRAAF	Suivre le dossier médical des agents	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail, téléphone, date de naissance 	Agents DRAAF – SG

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Action sociale	Tous les agents du MASA en Bretagne	Instruire les demandes d'aides sociales	<ul style="list-style-type: none"> • Nom, • Prénom • Mail • Téléphone • Date de naissance • RIB • Situation familiale • Numéro de sécurité sociale • Statut • Structure • Identité • Date de naissance des enfants 	Agents DRAAF – SG
Registre des badges	Agents DRAAF et visiteurs ayant un badge	Enregistrer les accès sur site	<ul style="list-style-type: none"> • Numéro de badge • Nom • Prénom • Matricule 	Agents DRAAF – SG SSI
Inventaire des matériels informatiques	Agents DRAAF	Suivre l'affectation du matériel, mise en place des abonnement	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Mail 	Agents DRAAF – SG SSI
Registre des visiteurs	Visiteurs	Connaître les personnes présentes sur site	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Structure • Mail • Téléphone 	Agents DRAAF – SG SSI
Gestion budgétaire	Fournisseurs et clients	Connaître toutes les informations budgétaires réalisées par le DRAAF	<ul style="list-style-type: none"> • Nom, • Prénom • Structure • Mail • Téléphone • RIB • 10 premiers chiffres du numéro de sécurité sociale 	Agents DRAAF – SG

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Organisation des examens et concours (pour les DRAAF centre permanent examens et concours)	Candidats aux examens	Préparer les concours	<ul style="list-style-type: none"> • Nom, • Prénom • Structure • Mail • Téléphone 	Agents DRAAF – SG DRFC
Suivi de la politique forestière régionale	Élus, représentants, directeurs de structures etc...	Constitution de liste de diffusion pour la thématique forêt & bois	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Fonction • Mail • Téléphone 	Agent DRAAF
Entreprenariat Forestier	Entrepreneur de travaux forestiers	Appui aux caisse de la MSA	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Adresse • CV • Données financières 	Agent DRAAF – Bois & Forêt
Animation du programme national pour l'alimentation	Administration territoriales, chambre, entreprise, associations	Liste de diffusion PAT & PNA	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Fonction • Adresse Siège • Données Géographiques 	Direction DRAAF & SRAL
Gestion des signalements (Établissement agricole)	Personnels enseignants, élèves	Gestion des signalements dans les établissements	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Situation administrative • Catégorie de signalement 	Direction SRFD/Direction
Suivi des plans simples de gestion en cours d'instruction	Tout propriétaire forestiers privé, commissaire au gouvernement (Directeur de la DRAAF), CRPF (délégation de service public)	Assurer le suivi de l'instruction des PSG (plan simple de gestion)	<ul style="list-style-type: none"> • Nom propriétaire, • Données géographique • Données d'instruction 	Agents des ddt(m) instruisant les PSG conformément au code forestier Agents du CRPF instruisant les PSG conformément au code forestier (le CRPF est à l'origine de la donnée puisque c'est lui qui demande l'avis de l'état conformément à la loi que nous lui transmettons)

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Animation du programme national pour l'alimentation	Administrations et collectivités territoriales Chambres consulaires et établissements de formation Entreprises, associations	Gérer l'annuaire des contacts impliqués dans les politiques alimentaires. Animer le réseau des coordinateurs de projets alimentaires territoriaux (PAT). Assurer l'animation des PAT labellisés. Tenir à jour l'annuaire des lauréats des appels à projets du PNA. Gérer l'annuaire des structures engagées dans les démarches alimentaires.	<ul style="list-style-type: none"> • Prénom • Nom • Structure • Fonctions • Données géographiques • 	Agents de la direction Organismes à vocation sanitaire. DGAL : suivi des dossiers et des consommations d'enveloppes, mise à jour des données France PAT.
Organisation et tenue des instances régionales de l'enseignement agricole	Membres des instances régionales de l'enseignement agricole	Assurer la tenue des instances Nommer les participants aux différentes instances et collèges de ses dernières et publier les Arrêtés de composition.	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • NIR • Adresse • Téléphone • Mail • Collège d'appartenance 	Membres des instances régionales de l'enseignement agricole formation

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion des apprenants	Apprenants & établissement du secteur agricoles	<p>Gérer les inscriptions des apprenants en établissement agricole : consultation, enquêtes, correction des doublons et appui aux établissements.</p> <p>Assurer le suivi des décrocheurs via des actions de remédiation, de rescolarisation et d'enquêtes.</p> <p>Gérer l'affectation des apprenants : suivi, appui aux établissements et instruction des dérogations.</p> <p>Suivre l'orientation post-bac : appui aux établissements, traitement des demandes de correction et habilitation des chefs d'établissement.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • État civil, • Nom • Prénom • Date de naissance • NIR • Adresse • Téléphone • Mail • Situation familiale • Certificat de scolarité. • INE • Bulletins de notes • Scolarité antérieure • Avis d'imposition • RIB 	<p>Agents du ministère en charge de l'enseignement agricole (DGGER) et de l'Éducation nationale (services académiques d'information et d'orientation, directions des services départementaux de l'Éducation nationale)</p> <p>Agents du Service régional de la formation et du développement (SRFD – DRAAF)</p> <p>Responsables des établissements d'enseignement agricole</p>

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion RH des établissement d'enseignements agricoles	Agents de droit public employés par les établissements d'enseignement agricole	<p>Accueillir les agents dans leur établissement et leur garantir l'accès aux services de l'employeur.</p> <p>Suivre les dossiers RH pour assurer la transmission des arrêtés et la prise en charge administrative et financière des agents.</p> <p>Gérer le versement des subventions selon les dispositifs en vigueur.</p> <p>Assurer le suivi administratif des personnels AESH et AED.</p> <p>Verser les prestations et remboursements d'honoraires aux agents.</p> <p>Suivre les dotations en postes pour adapter les effectifs aux besoins des structures.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Date de naissance • NIR • Adresse • Téléphone • Mail • Situation familiale • Livret de famille • Certificat de scolarité • Identité des enfants • Extrait du casier judiciaire • Code RH • Rémunération • Fonctions • Primes • Grades • Quotité de travail • Arrêt et certificat médical • Congés longue maladie et longue durée • Maternité et autres • Accidents du travail • Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé • RIB 	<p>Agents du ministère en charge de l'enseignement agricole (Direction générale de l'enseignement et de la recherche – service des ressources humaines)</p> <p>Agents du Service régional de la formation et du développement (SRFD – DRAAF)</p> <p>Responsables des établissements d'enseignement agricole</p>

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Agrément des établissements d'enseignement	Formateurs des organismes de formation Responsables de l'organisme de formation	Habiliter ou enregistrer les organismes de formation selon la qualification des formateurs.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom et prénom des formateurs ou formatrices • Données présentes dans le CV pour candidatures externes • Nom et prénom des responsables de l'organisme de formation • Nom et prénom du président ou de la présidente du conseil d'administration des EPLEFPA • CV et/ou intitulé ou copie de diplôme • Statut (titulaire ou contractuel) • Attestation d'habilitation du formateur aux habilitations • Attestation de formation aux produits phytosanitaires 	Agents de la DRAAF en charge de la délivrance des habilitations (personnel interne)
Gestion des certificats individuels de produits phytopharmaceutiques (Certiphyto)	Demandeurs de Certiphyto	Instruire la demande de Certiphyto	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Date de naissance • Département de naissance • Commune de naissance • Adresse • Téléphone • Mail • Diplôme • Attestation de formation • Résultat au test 	Agents du Service régional de la formation et du développement (SRFD – DRAAF) en charge de la gestion des certificats individuels
Gestion des concours (Jury)	Membres de jury non agents publics / Agents publics (FPE, FPT, FPH)	Constitution et gestion des jurys d'évaluation	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Structure • Fonction • Données financières 	Centres de formation Conseil général de l'alimentation, de l'agriculture et des espaces ruraux (CGAAER) Administration centrale du ministère

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
	Membres de jury non agents publics / Agents publics (FPE, FPT, FPH)	Suivi règlementaire des jurys	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Données nominative de participation • Historique 	Centres de formation Conseil général de l'alimentation, de l'agriculture et des espaces ruraux (CGAAER) Administration centrale du ministère
Gestion des formations évaluées en Unités capitalisables	Candidats Formateurs Membres de jury	<p>Inscrire les candidats aux examens des formations à unités capitalisables.</p> <p>Délivrer les diplômes issus des formations à unités capitalisables.</p> <p>Certifier le niveau d'études des candidats.</p> <p>Constituer les jurys d'évaluation</p>	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Date de naissance • Lieu de naissance • Adresse • Téléphone • Mail • Justificatifs de l'expérience professionnelle des candidat • Nationalité • Situation maritale • RIB • Attestation de sécurité sociale • Photocopie recto verso de la carte nationale d'identité (ou passeport) 	Agents du Service régional de la formation et du développement (SRFD – DRAAF) en charge de la formation professionnelle continue et de l'apprentissage

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Gestion de la validation des acquis de l'expérience	Candidats Formateurs Membres de jury	Délivrer des diplômes par la validation des acquis de l'expérience, totale, partielle ou non validée. Certifier un niveau d'études reconnu. Attribuer des certificats de capacité en fonction du diplôme obtenu.	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Date et lieu de naissance • Adresse • Téléphone • Mail • Nationalité • Situation familiale • RIB • Attestation de sécurité sociale • CNI 	Agents du Service régional de la formation et du développement (SRFD – DRAAF) en charge de la validation des acquis de l'expérience (VAE)
Gestion des primes (CIA)	Agents DRAAF	Gestion des primes annuels	<ul style="list-style-type: none"> • Identité professionnelle • Evaluation annuelle • Historique de primes 	Direction DRAAF
Gestion des carrières	Agents DRAAF	Organisation des entretiens professionnels, avancement, modulation des primes, valorisation des parcours	<ul style="list-style-type: none"> • Identité professionnelles • Données financières 	Direction DRAAF
Production de rapports RH		Élaboration du bilan social, réponses aux enquêtes ministérielles	<ul style="list-style-type: none"> • Données RH consolidées • statistiques internes 	Ministère, services statistiques
Réalisation d'audits internes	Agents bureaux de la DGAL Internes : Agents DRAAF et DDPP (directeurs, chefs de service, chargés de mission, référents nationaux, inspecteurs) Externes : Professionnels inspectés par les services d'inspection sur l'activité desquelles portent les audits internes	Programmer et suivre les audits internes de la DGAL et des services déconcentrés, ainsi que les plans d'action associés et la qualification des auditeurs et sachants techniques. Assurer le suivi des qualifications et compétences des auditeurs juniors, seniors et sachants techniques.	<ul style="list-style-type: none"> • État civil • Nom • Prénom • Fonction • Structure • Numéro de téléphone professionnel • Adresse mail professionnelle 	Agents des bureaux de la DGAL Agents des DRAAF et des DDPP (directeurs, chefs de service, chargés de mission, référents nationaux, inspecteurs)

Intitulé	Catégories de personnes concernées	Finalités	Catégorie de données traitées	Catégories de destinataires*
Pilotage et animation du plan Ecophyto	Agents des directions régionales, directions départementales et établissements publics Représentants des syndicats agricoles, coopératives, filières, instituts techniques, chambres d'agriculture Opérateurs professionnels	Piloter et animer les partenaires engagés dans la mise en œuvre de la feuille de route Ecophyto. Suivre les appels à projets liés à la territorialisation de la politique Ecophyto.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Adresse électronique • Adresse • Titre • Qualité 	Agents du service de l'alimentation de la DRAAF Agents des Chambres d'agriculture Agents de la DREAL
Organigrammes fonctionnels nominatifs	Agents DRAAF	Réalisation dans le cadre du contrôle interne d'OFN pour identifier les risques budgétaires et financiers.	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Poste • Habilitations • Responsabilités 	Direction de service
Suivi des délégations de service public	Agents DRAAF	Habilitation des inspecteurs, des contrôleurs ou préleveurs des délégataires	<ul style="list-style-type: none"> • Nom • Prénom • Fonction • Photographie 	Agents de l'État